

**SED**  
Secretaria de Estado  
de Educação



**GOVERNO  
DO ESTADO**  
Mato Grosso do Sul

**NTE NOVA ANDRADINA**

# AVANCE SEMPRE!

# **AEDES AEGYPTI**

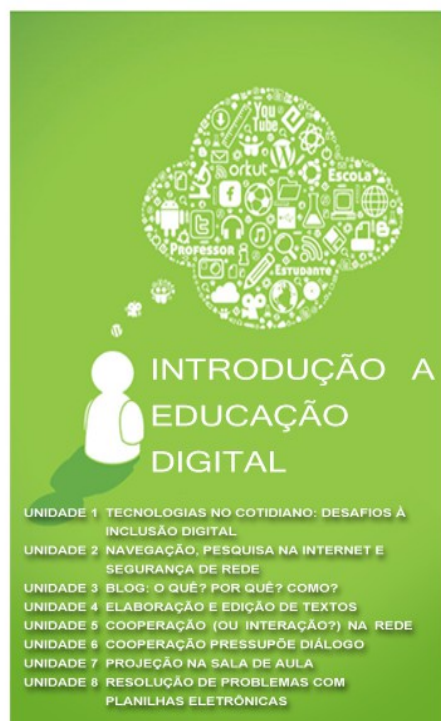
## **VOCÊ JÁ FEZ SUA PARTE?**



**DENGUE • CHIKUNGUNYA • ZIKA**  
Os riscos para a saúde são grandes.  
E a necessidade de agir é urgente.

# PROINFO INTEGRADO

- Levantamento





# BIBLIOTECA ESCOLAR

Formação para Gestores de Bibliotecas:

## ***Qualificação Profissional Do Gestor De Bibliotecas Escolares III*** **(50 horas)**

Tem como objetivo:

- Padronizar o atendimento e o desempenho das atividades pedagógicas realizadas nas bibliotecas escolares, tornando-as efetivamente participativas e relevantes na formação dos alunos.

## PROGETEC:

- Auxiliar o gestor da biblioteca quanto ao (re)conhecimento do ambiente virtual Moodle, à inscrição e às possíveis dificuldades que este encontrar para a realização do curso.
- Registrar e repassar informações sobre o desempenho das atividades realizadas na biblioteca da escola ao seu multiplicador.

# PNLD

## ***Projeto: Preservação, Conservação e Devolução Do Livro Didático nas Escolas da Rede Estadual de Ensino do Mato Grosso do Sul***

- Implantar nas unidades escolares da rede estadual de ensino/MS ações e atividades com o objetivo de sensibilizar o aluno da importância da conservação, da preservação e da valorização do Livro Didático (LD) sob sua guarda, exercendo a plena cidadania e o senso de responsabilidade, bem como conscientizá-los de que, ao cuidar do livro de um ano para o subsequente, outras crianças terão a oportunidade de participar do processo de ensino e de aprendizagem com este recurso pedagógico.

## PROGETEC:

- Auxiliar os professores e alunos nas atividades com uso de tecnologias e recursos midiáticos necessários para a execução do projeto.
- Registrar e repassar informações sobre o desempenho do projeto na escola ao seu multiplicador.



# **RESOLUÇÃO/SED Nº 2.491**

## **8 DE DEZEMBRO DE 2011**

**Dispõe sobre o Projeto de Implementação das Salas de Tecnologias Educacionais - STEs e a utilização das diversas tecnologias midiáticas nas unidades escolares da Rede Estadual de Ensino e dá outras providências.**

**Art. 2º** - As STEs e recursos midiáticos nas escolas da Rede Estadual de Ensino **objetivam**:

- I - contribuir para a efetividade do processo de ensino e de aprendizagem;
- II – familiarizar os alunos com as ferramentas das tecnologias da informação e da comunicação necessárias à sua formação;
- III – enriquecer o ambiente de aprendizagem escolar;
- IV – privilegiar a construção do conhecimento de forma coletiva e cooperativa.
- Parágrafo único - Recursos Midiáticos são os vários recursos tecnológicos existentes na unidade escolar, que possibilitam a informação e comunicação, pelos quais sejam possíveis a emissão e recepção de mensagens.

# ATRIBUIÇÕES DIREÇÃO E COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

**Art. 16.** Caberá à direção e à coordenação pedagógica da unidade escolar:

- I – oferecer à STE condições de funcionamento, disponibilizando o material de consumo necessário ao desenvolvimento das atividades;
- II – acompanhar e avaliar as atividades desenvolvidas na STE;
- III – assegurar que os professores regentes utilizem os recursos tecnológicos e a STE;
- IV – estimular, no âmbito da unidade escolar, o desenvolvimento de projetos, programas e atividades que promovam a integração das tecnologias educacionais e recursos midiáticos;

- V – zelar pelo cumprimento da carga horária do professor de tecnologias educacionais e midiáticas;
- VI – responsabilizar-se pela conservação e manutenção dos equipamentos, mobiliário e materiais da STE;
- VII – garantir permanentemente a limpeza do espaço físico da STE;
- VIII – informar ao NTE/COTEC/SUPED/SED qualquer irregularidade relativa ao patrimônio tecnológico da unidade escolar;
- IX – avaliar o desempenho do professor gerenciador de tecnologias educacionais e recursos midiáticos por meio dos mecanismos utilizados pelo NTE/COTEC/SUPED/SED.

# ATRIBUIÇÕES PROGETEC

**Art. 14.** Caberá ao professor responsável pelo gerenciamento das tecnologias educacionais e recursos midiáticos nas unidades escolares:

- I – auxiliar os professores regentes no planejamento e desenvolvimento das atividades pedagógicas no uso das tecnologias educacionais;
- II – ministrar formação continuada aos professores regentes, coordenadores pedagógicos e diretores da escola;
- III – responsabilizar-se pelo gerenciamento das tecnologias educacionais e recursos midiáticos, juntamente com a direção e coordenação pedagógica da unidade escolar, em conformidade com o Projeto Político-Pedagógico, Referenciais Curriculares da Rede Estadual de Ensino;
- IV – apresentar aos professores regentes sugestões do uso das tecnologias e mídias para a melhoria do processo ensino e aprendizagem;



- V – participar efetivamente dos cursos de formação continuada oferecidos pela Secretaria de Estado de Educação;
- VI – cumprir a carga horária destinada ao planejamento pedagógico;
- VII – encaminhar, mensalmente, ao NTE relatórios de atividades pedagógicas e dos trabalhos desenvolvido nas unidades escolares;
- VIII – manter atualizados os registros das atividades executadas nas STEs e arquivados em mídias externas de armazenamentos;
- IX – zelar pela utilização e preservação da STE, procedendo à conferência e limpeza periódica dos equipamentos;
- X - monitorar para que nenhum equipamento seja retirado da Sala de Tecnologia sem autorização do NTE/COTEC/SUPED/SED;

- XI – participar dos eventos de divulgação das experiências de sucesso da unidade escolar;
- XII – cumprir o regimento escolar;
- XIII – avaliar o seu desempenho no exercício das suas atividades dentro da unidade escolar.

# ATRIBUIÇÕES PROFESSORES

**Art. 15.** Caberá ao professor regente:

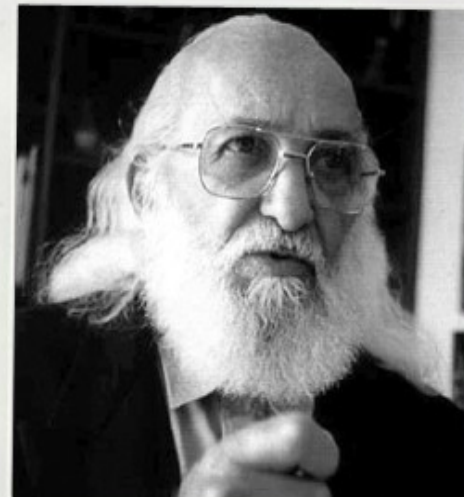
- I – planejar, em articulação com o professor gerenciador de tecnologias educacionais e recursos midiáticos e coordenação pedagógica, as atividades a serem desenvolvidas com uso das tecnologias educacionais e recursos midiáticos;
- II – participar dos cursos de formação continuada em tecnologias educacionais e recursos midiáticos oferecidos pela Secretaria de Estado de Educação;
- III – promover a integração das tecnologias educacionais e utilização dos recursos midiáticos na prática pedagógica, objetivando a efetividade e eficácia do processo de ensino e de aprendizagem, desenvolvendo com os alunos trabalhos e pesquisas que estimulem a construção do conhecimento;
- IV – responsabilizar-se pelo desenvolvimento das atividades pedagógicas realizadas na unidade escolar com o uso dos recursos tecnológicos;

- V – avaliar a eficácia da utilização pedagógica dos recursos tecnológicos no processo de ensino e de aprendizagem dos alunos;
- VI - responsabilizar-se permanentemente pela guarda e manuseio dos equipamentos da STE e dos recursos midiáticos, quando de sua utilização;
- VII - zelar pelos equipamentos tecnológicos educacionais e recursos midiáticos existentes na unidade escolar quando de sua utilização;
- VIII – garantir o registro das atividades desenvolvidas pelos alunos com a utilização das tecnologias educacionais e recursos midiáticos;
- IX - fazer constar, no planejamento, as atividades e os projetos que integram e/ou utilizam as tecnologias educacionais e recursos midiáticos;
- X - utilizar a STE mediante horário e planejamento, em articulação com a coordenação pedagógica e o professor de tecnologias educacionais.

# Paulo Freire

“Ensinar não é transferir conhecimento, mas criar as possibilidades para a sua própria produção ou a sua construção.”

[www.educarparacrescer.com.br](http://www.educarparacrescer.com.br)



**NÚCLEO DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL  
NOVA ANDRADINA – MS  
0800 647 4460**